【新卒入社者向け】
学生から社会人へ
“早期活躍”支援プログラム

育成ポイント

- 学生気分から抜け出し、社会人としてのマインドを身につけてほしい
- 社会人としての基本的なビジネスマナーを習得させたい
- 自ら考えて行動できる人材になってほしい
- 新卒入社者が活躍・定着できるように、体系的に育成していきたい

受講ステップ

学生から社会人へのマインドセットと社会人基礎力

- **社会人の基本行動**～知っておくべき新入社員の当たり前～
- **若手社員に必要な仕事観**～厳しいビジネス環境で生き残っていくために～
- **仕事で注意すべき言葉遣い**～避けたい表現・適切な表現～
- **電話応対の基本**
- **応対・応接の基本**
- **ビジネスEメールの基本**

自走できる社会人になるために

- **社会人に求められる考え方**～デキるビジネスパーソンの共通点～
- **目標を必ず達成する人の考え方**～目標必達の原動力となる2つの要素～
- **指示の受け方・報告の仕方**～コミュニケーションのズレをなくすヒント～

活躍・定着に向けて

- **仕事の楽しみ方**～壁にぶつかったときの乗り越え方～
- **他者の上手な活用方法**～周囲の人に気持ちよく協力してもらうために～
- **仕事の段取り・組み立て方**～計画の立て方と優先順位のポイント～
- **タイムマネジメント**～成果をあげるための時間と業務の管理術～

さらにレベルアップをしたい方へ

- ビジネスコミュニケーション1～分析ツールを用いた自己理解編～
- ビジネスコミュニケーション2～他者理解と効果的な関わり方編～
- 目標設定の意義と方法～自分自身が頑張れる目標の立て方～
- 若手社員のためのキャリアデザイン～キャリアの考え方と仕事の目標設定～
- 若手社員に必要な社内情報の取り扱い方～ソーシャルメディア時代における情報リスク～
- フォロワーシップ～主体的な行動で好影響力を発揮する～

2021/11/30